|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| Заместитель директора АНО «КВТЦ» –руководитель Центра поддержки экспорта |
|  | Т. В. Ломова |
| « 29 » ноября 2022 г. |

**Извещение о закупке**[[1]](#footnote-1)

комплексной услуги по содействию в поиске и подбору иностранного покупателя туристских услуг в Республике Индия для субъектов малого и среднего предпринимательства Камчатского края

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Способ закупки (конкурс, аукцион или иной предусмотренный Положением способ), включая форму закупки (открытая или закрытая, электронная или неэлектронная) | Неэлектронная закупка у единственного поставщика |
| 2 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика | *Заказчик*: АНО «Камчатский выставочно-туристический центр» (АНО «КВТЦ»).*Место* *нахождения Заказчика*: 683002, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, Северо-Восточное ш., д. 27.*Почтовый* *адрес Заказчика*: 683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Карла Маркса, д. 23, оф. 508, бизнес-центр «Атом».*Электронная* *почта*: kamexport@kamexpocenter.ru. *Телефоны*: +7(4152)21-50-52 |
| 3 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона стороннего Организатора закупки (при привлечении СЗО) | Специализированная закупочная организация (СЗО) не привлекается |
| 4 | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | Разовое оказание 1 (одному) экспортно ориентированному субъекту малого и среднего предпринимательства Камчатского края (далее – субъект МСП) комплексной услуги по содействию в поиске и подбору иностранного покупателя туристских услуг (в том числе туроператора, турагента) в Республике Индия. Комплексная услуга включает обязательную базовую услугу и не менее 1 (одной) дополнительной услуги.  |
| 5 | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Приемка результата (-ов) комплексной услуги осуществляется по месту нахождения Заказчика |
| 6 | Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), либо сведения, что начальная (максимальная) цена не установлена | 200 000 (Двести тысяч) руб. 00 коп. |
| 7 | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком (Организатором закупки) за предоставление документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа | Документация о закупке предоставляется одновременно с извещением о закупке. Плата за предоставление документации не взимается |
| 8 | Место, дата и время вскрытия конвертов с предложениями Участников | Если заявки поступили почтовым отправлением или были доставлены лично (курьером), то конверты будут вскрыты 02.12.2022 по адресу: 683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Карла Маркса, д. 23, оф. 508 |
| 9 | Место и дата рассмотрения предложений Участников закупки | *Дата*: 02.12.2022. *Место*: 683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Карла Маркса, д. 23, оф. 508 |
| 10 | Место и дата подведения итогов закупки | *Дата*: 02.12.2022. *Место*: 683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Карла Маркса, д. 23, оф. 508 |
| 11 | Форма, размер и порядок предоставления обеспечения заявок на участие в процедуре закупки (если такое обеспечение устанавливается) | Обеспечение заявок на участие в процедуре закупки не устанавливается |
| 12 | Форма, размер и порядок предоставления обеспечения исполнения договора | Обеспечение исполнения договора не устанавливается |
| 13 | Сведения о праве Заказчика (Организатора закупки) отказаться от проведения процедуры закупки с указанием за какой срок и до какой стадии закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки до 01.12.2022 включительно |

**Документация о закупке (закупочная документация)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Процедура закупки (способ и формы процедуры закупки) | Неэлектронная закупка у единственного поставщика |
| 2 | Установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика | При оказании комплексной услуги Участник должен располагать возможностью оказать следующие услуги: 1) *обязательную базовую услугу –**–* поиск и подбор для субъекта МСП в Республике Индия потенциальных иностранных покупателей туристских услуг и формирование списков потенциальных иностранных покупателей туристских услуг, включая контактные данные (имя ответственного сотрудника иностранного хозяйствующего субъекта, телефон, адрес электронной почты);2) одну или несколько следующих *дополнительных услуг:*– сопровождение переговорного процесса, включая ведение коммерческой корреспонденции, первичные телефонные переговоры и (или) переговоры с использованием видео-конференц-связи, содействие в проведении деловых переговоров, включая последовательный перевод (последний – при необходимости);–  формирование или актуализацию коммерческого предложения субъекта МСП для иностранных покупателей, включая перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей, в соответствии с пунктом 13.10.4 Приложения к приказу Минэкономразвития России от 18.02.2021 г. № 77. |
| 3 | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Форма заявки приведена в Приложении № 1 к документации |
| 4 | Требования к описанию Участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик, в т. ч. составу работ, услуг и последовательности их выполнения, срокам выполнения работ и услуг и результатам их выполнения | При описании своей возможности оказать комплексную услугу Участник в заявке на участие в закупке должен указать следующее*:*1) при оказании *обязательной базовой услуги:*– количество «холодных» контактов и кол-во «теплых» контактов в сформированном списке потенциальных иностранных покупателей, включая контактные данные (имя ответственного сотрудника иностранного хозяйствующего субъекта, телефон, адрес электронной почты);2) при оказании *дополнительной (-ых) услуги:*– описание сопровождения переговорного процесса, количество иностранных покупателей, с которыми будут проведены переговоры с использованием видео-конференц-связи;– информацию о возможности содействия в подписании субъектом МСП экспортного контракта;– информацию, которую будет содержать сформированное или актуализированное коммерческое предложение субъекта МСП для иностранных покупателей, включая перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей. |
| 5 | Количество приобретаемых товаров, объема работ или услуг или порядка их определения | 1 (одна) комплексная услуга |
| 6 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | *Место и время оказания комплексной услуги*: в течение 60 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания с победителем закупочной процедуры договора. |
| 7 | Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), либо сведения, что начальная (максимальная) цена не установлена | 200 000 (Двести тысяч) руб. 00 коп. |
| 8 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | По согласованию с Участником возможна предоплата. Оплата осуществляется в безналичной форме |
| 9 | Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей) | Цена договора включает все фактические расходы Участника на оказание комплексной услуги (как базовых услуг, так и дополнительных), включая оплату пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также вознаграждение Участника |
| 10 | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками), а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю России, установленного Центральным банком России, используемого при оплате заключенного договора | Российский рубль |
| 11 | Требование к сроку действия заявки на участие в закупке | Заявка действует до момента ее отзыва Участником или внесения в нее изменений либо до подведения итогов конкурса |
| 12 | Требования к Участникам закупки и перечень документов, представляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | *Общие требования к Участнику закупки, предусмотренные ст. 4 Положения:*1) правомочен заключать договор;2) обладает необходимым специальным статусом, лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию и (или) оформлению допуска на поставку товара, производство работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством России и являющихся предметом заключаемого договора;3) не находится в процессе ликвидации (для юридического лица), реорганизации и/или не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);4) не является организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена; 5) не имеет просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату окончания срока подачи заявки на участие в запросе предложений, превышающую 0,01% балансовой стоимости активов или итоговое значение раздела 3 баланса Участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;6) обладает профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, положительной репутацией, а также кадровыми ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции (выполнение работ, оказание услуг), системой управления охраной труда, если указанные требования содержатся в закупочной документации;7) не включен в федеральные реестры недобросовестных поставщиков;8) у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера Участника процедур отсутствует судимость за преступление в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применяется в отношении указанных физических лиц наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и отсутствует административное наказание в виде дисквалификации; 9) между Участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, в т. ч. Участник не состоит в одной группе лиц с АНО «КВТЦ» (в т. ч. сотрудниками Центра в смысле, определенном ст. 9 федерального закона «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ.***Важно! В рамках данной закупки Участник лишь декларирует свое соответствие общим требованиям. Представление подтверждающих документов не требуется, однако недостоверное декларирование является основанием для понижения приоритета заявки в соответствии с пунктом 19 Документации.*** |
| *Специальные требования к Участнику закупки:*1) специализируется на оказании услуг по организации участия субъектов МСП в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации, что для организаций и индивидуальных предпринимателей подтверждается указанием в заявке соответствующего кода ОКВЭД (например, 82.3);2) располагает возможностью оказать базовую услугу комплексной услуги и может это подтвердить успешными примерами поиска и подбора иностранного покупателя туристских услуг (например, соответствующими гиперссылками, сканами актов оказанных услуг и др.);3) располагает возможностью оказать одну или несколько дополнительных услуг и может это подтвердить успешными примерами сопровождения переговорного процесса, подготовки коммерческого предложения (например, соответствующими гиперссылкам, сканами актов оказанных услуг и др.);4) представляет расчет цены комплексной услуги, в т. ч. отдельно базовой и отдельно дополнительной услуг;5) имеет положительный опыт сотрудничества с другими региональными центрами поддержки экспорта, может составить их перечень и представить их благодарственные письма и (или) копии актов выполненных работ за их подписью.***Важно! В рамках данной закупки Участник должен подтвердить свое соответствие специальным требованиям путем представления подтверждающих документов.*** |
| 13 | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | Извещение и документации о закупке размещаются в сети Интернет на сайте Заказчика <https://www.kamexport41.ru/>. Начиная с этого дня, Участнику необходимо:– заполнить заявку: раздел 1, проставить отметки в чек-боксах раздела 2;– подготовить документы, сведения и материалы, подтверждающие его соответствие специальным требованиям, привести их опись в разделе 3 заявки;– заверить заявку своей подписью и оттиском печати (при наличии);– направить заявку и подтверждающие документы одним из указанным способов:1) *по электронной почте* *kamexport@kamexpocenter.ru*;2) *лично или курьером по почтовому адресу*: г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Карла Маркса, д. 23 (бизнес-центр «Атом»), оф. 508;3) *почтовым отправлением по месту нахождения Заказчика*.Окончание срока подачи заявок: 01.12.2022 в 18:00 (время камчатское). |
| 14 | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Разъяснения положений документации о закупке предоставляются со дня размещения извещения и документации о закупке в сети Интернет на сайте Заказчика <https://www.kamexport41.ru/> и до окончания подачи заявок: 01.02.2022 в 18:00 (время камчатское). Разъяснения предоставляются:1) *по электронной почте* kamexport@kamexpocenter.ru;2) т*елефону*: +7(4152)21-50-523) *при личном приеме в Центре по адресу*: 683031, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Карла Маркса, д. 23 (бизнес-центр «Атом»), оф. 508.Ответственное лицо: Леликова Ирина |
| 15 | Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в заявки на участие в закупке | Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок. Изменения заявки на участие в конкурсе оформляются по форме заявки, а отзыв – в произвольной форме, удостоверяются и направляются способом, указанным в п. 13 документации. Конверты с изменениями заявок вскрываются одновременно с конвертами с первоначальными заявками. После вскрытия конвертов с изменениями соответствующих заявок устанавливается, поданы ли изменения заявки надлежащим лицом, рассматриваются и оцениваются в соответствии с требованиями настоящей документации. При этом первоначальные заявки на участие в конкурсе не рассматриваются и не оцениваются. |
| 16 | Место, порядок, даты и время вскрытия конвертов с заявками на участие и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие | Если заявки поступили почтовым отправлением или были доставлены лично (курьером), то конверты будут вскрыты 02.12.2022 по адресу 683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Карла Маркса, д. 23, оф. 508. Доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие будет открыт 02.12.2022 по адресу 683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Карла Маркса, д. 23, оф. 508.В этот же день будет составлен реестр всех поступивших заявок. |
| 17 | Место и дата рассмотрения заявок Участников закупки и подведения итогов закупки | 02.12.2022 по месту нахождения Центра (683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Карла Маркса, д. 23, оф. 508) сведения, указанные в заявках, и представленные документы будут проверены с использованием открытых источников информации. В тот же день и в том же месте будут подведены итогизакупки. |
| 18 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Заявки будут оцениваться:– по своевременности подачи и полноте внесенных в них данных;– по соответствию Участника большему количеству требований;– по полноте представленных подтверждающих документов и степени детализации указанных в них сведений;– по полноте расчета Участником цены комплексной услуги и ее размеру;– по объему предлагаемых услуг (количество контактов в сформированном списке потенциальных иностранных покупателей; количество оказываемых дополнительных услуг);– по опыту поиска и подбора иностранного покупателя туристских услуг в Индии. |
| 19 | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Приоритет будет отдан заявке, а ее Участник определен в качестве победителя закупочной процедуры и исполнителя по договору, если:– заявка подана без нарушения срока подачи, все ее строки заполнены;– Участник достоверно задекларировал свое соответствие общим требованиям;– Участник соответствует наибольшему количеству требований, что подтверждено им документально;– Участник имеет опыт поиска и подбора иностранного покупателя туристских услуг в Индии;– Участник предложил лучшую цену за сопоставимый набор услуг. |
| 20 | Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости) | Не устанавливаются |
| 21 | Размер обеспечения заявки на участие в закупке, форма такого обеспечения, срок предоставления и срок действия такого обеспечения в случае установления Заказчиком (Организатором закупки) требования обеспечения заявки на участие | Обеспечение заявок на участие в процедуре закупки не устанавливается |
| 22 | Размер обеспечения исполнения договора, форма такого обеспечения, срок предоставления и срок действия такого обеспечения в случае, если Заказчиком (Организатором закупки) установлено требование обеспечения исполнения договора | Обеспечение исполнения договора не устанавливается |
| 23 | Сведения о возможности проведения коммерческих переговоров или переторжки и порядок проведения | Не проводятся |
| 24 | Сведения о праве Заказчика (Организатора закупки) отказаться от проведения процедуры закупки с указанием за какой срок и до какой стадии закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки до 18:00 01.12.2022 (время камчатское) включительно |
| 25 | Указание на ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) – победителя закупочной процедуры в случае уклонения от заключения договора | В рамках данной закупки ответственность не устанавливается |

Приложение № 1

к Документации о закупке (закупочной документации)

|  |
| --- |
| **Заявка на участие****в закупке Центра поддержки экспорта Камчатского края АНО «КВТЦ»** |
| *комплексной услуги по содействию в поиске и подбору иностранного покупателя туристских услуг в Республике Индия для субъектов малого и среднего предпринимательства Камчатского края* |
| *(название закупки)* |
| г. Петропавловск-Камчатский | « |  | » |  | 202 | 22 | г. |

**Раздел 1. Информация об участнике закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации (фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя и гражданина, применяющего специальный режим налогообложения НПД) |  |
| Место нахождения организации (место регистрации индивидуального предпринимателя и гражданина, применяющего специальный режим налогообложения НПД) |  |
| Почтовый адрес участника |  |
| Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) (для индивидуального предпринимателя и гражданина, применяющего специальный режим налогообложения НПД) |  |
| ИНН |  |
| ОГРН/ОГРНИП (при наличии) |  |
| Веб-сайт (аккаунт в социальных сетях) |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Фамилия, имя, отчество и должность (при наличии) контактного лица |  |
| Телефон контактного лица |  |
| Электронная почта контактного лица |  |

**Раздел 2. Соответствие участника требованиям,**

**предусмотренным п. 12 Документации о закупке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Я декларирую, что соответствую *общим требованиям*, предъявляемым к участникам закупки |[ ]  Да |
|  |  |[ ]  Нет |
| 2 | Я подтверждаю, что соответствую *специальным требованиям*, предъявляемым к участникам закупки, в т. ч. следующим: |
| 2.1 | специализируюсь на оказании услуг по организации участия субъектов МСП в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и имею соответствующий код ОКВЭД*(Если «Да, специализируюсь», то укажите код ОКВЭД);* |[ ]  Да |
|  |  |[ ]  Нет |
| 2.2 | располагаю возможностью оказать базовую услугу комплексной услуги по поиску и подбору для субъекта МСП в Республике Индия потенциальных иностранных покупателей туристских услуг и формирование списков потенциальных иностранных покупателей туристских услуг, включая контактные данные (имя ответственного сотрудника иностранного хозяйствующего субъекта, телефон, адрес электронной почты) *и подтверждаю это успешными примерами поиска и подбора потенциальных иностранных покупателей в Республике Индия ранее, в 2020–2022 гг.;* |[ ]  Да |
|  |  |[ ]  Нет |
| 2.3 | располагаю возможностью оказать дополнительную услугу комплексной услуги (по сопровождению переговорного процесса, включая ведение коммерческой корреспонденции, первичные телефонные переговоры и (или) переговоры с использованием видео-конференц-связи, содействие в проведении деловых переговоров, включая последовательный перевод (последний – при необходимости), и (или) формирование коммерческого предложения)*и подтверждаю это успешными примерами сопровождение переговорного процесса и (или) формирования коммерческого предложения ранее, в 2020–2022 гг.;* |[ ]  Да |
|  |  |[ ]  Нет |
| 2.5 | представляю расчет цены комплексной услуг, в т. ч. отдельно базовой и отдельно дополнительных услуг; |[ ]  Да |
|  |  |[ ]  Нет |
| 2.6 | имею положительный опыт сотрудничества с другими региональными центрами поддержки экспорта*и подтверждаю это прилагаемыми документами.* |[ ]  Да |
|  |  |[ ]  Нет |

**Раздел 3. Опись документов, сведений и материалов, прилагаемых к заявке и подтверждающих соответствие специальным требованиям, предъявляемым к участнику закупки**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Наименование документа |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| … |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(фамилия, имя, отчество (полностью))* |
| *М. П. (при наличии)* |

1. Настоящие извещение и документация о закупке подготовлены в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг автономной некоммерческой организации «Камчатский выставочно-туристический центр» (АНО «КВТЦ»), утвержденным протоколом наблюдательного совета АНО «КВТЦ» от 01.02.2022 № 2 (далее – Положение). Положение размещено: <https://zakupki.gov.ru/epz/organization/view223/info.html?agencyId=322503> [↑](#footnote-ref-1)